

Рассмотрено  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 4 от 27.03.2023

Утверждено:  
Директор БОУ «Илезская основная  
школа»  
Бакшеева И.Э.  
Приказ № 50 от 03.04.2023



**ПОРЯДОК**  
**пользования педагогическими работниками библиотечно-**  
**информационными ресурсами, а также доступа к информационно-**  
**телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим**  
**материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам**  
**обеспечения образовательной деятельности, необходимым для каче-**  
**ственного осуществления педагогической, научной или исследователь-**  
**ской деятельности в БОУ «Илезская основная школа»**

1. Настоящие правила бесплатного пользования педагогическими работниками информационными услугами, доступа к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (далее – Порядок), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации права педагогических работников на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также на доступ к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

2. Педагогические работники имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг, предоставляемых библиотекой:

- получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования в читальном зале или на абонементе любые издания, документы или их копии;
- получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;
- получать доступ к работе за компьютером в пределах профессиональной компетенции;

- получать доступ к информационно-коммуникационным сетям;
- получать услуги по ксерокопированию, печати с электронного носителя, сканированию, записи на флэш-карту или диск.

### 3. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных:

3.1 Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика. Ответственным за предоставление возможности бесплатного доступа к информационным ресурсам является ответственный по ИКТ учреждения.

3.2 Доступ педагогических работников к локальной сети Учреждения осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков), подключенных к локальной сети.

3.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Учреждении педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учётная запись / электронный ключ и др.).

3.4. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

4. Доступ к учебно-методическим материалам осуществляется бесплатно через:

- использование методических разработок, имеющихся в Учреждении;
- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении научной или исследовательской деятельности.

Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к директору, заместителю директора за УВР школы. Учебные и методические материалы размещаемые на официальном сайте Учреждения, находятся в открытом доступе.

5. Доступ педагогических работников, а также организованных групп учащихся под руководством педагогического работника (работников) к музейным фондам Учреждения осуществляется бесплатно.

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

– без ограничения - к учебным кабинетам, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

– к учебным кабинетам, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, - по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

5.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (ноутбук, фотоаппарат, переносной экран, «карандаши» для работы с интерактивной доской и т.п.) осуществляется по запросу педагогических работников лицу, ответственному за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

5.3. Для копирования, тиражирования, распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право бесплатно пользоваться копировальными и печатающими устройствами, имеющимися в БОУ «Илезская основная школа».

5.4. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.